

Programul Erasmus+**Acțiunea-cheie 1** – Mobilitatea persoanelor; Domeniul EDUCAȚIE ȘCOLARĂ,**Titlul proiectului:** MISTER -Motivația și Incluziunea în Școală Transformă Educația Rurală**Numărul de identificare al contractului:** 2022-RO01-KA122-SCH-000076565**Perioada de implementare:** 1.06.2022-31.07.2023**ANUNȚ SELECȚIE CADRE DIDACTICE
7 BENEFICIARI DIRECTI DE MOBILITĂȚI TRANSNAȚIONALE****APEL 1 – 4 BENEFICIARI PENTRU CURSUL***Spice up formal educational, Portugalia, Caldas da Rainha*

Începând cu data de 1 iunie 2022, **Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani**, cu sediul în str.Școlii nr.79, localitatea Ciolpani, județul Ilfov, 077050, telefon/fax +40 212 668 125, este beneficiarul unei finanțări nerambursabile prin **Programul Erasmus+, Acțiunea Cheie 1 – Domeniul EDUCAȚIE ȘCOLARĂ** .

Prioritatea școlii noastre este să dezvoltăm educația de calitate pentru toți elevii, indiferent de statutul social sau financiar al familiilor din care provin, prin aplicarea la clasă a exemplelor de bune practici din educația incluzivă, utilizarea cu succes a instrumentelor TIC atât în activitatea cu elevii cât și în gestionarea relației cu părinții, colaboratorii, comunitatea.

Obiectivele specifice ale proiectului și activitățile prin care acestea se vor realiza sunt următoarele:

O1. Îmbunătățirea motivației de învățare pentru 25% din elevii claselor CP-VIII din Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani folosind principiile educației nonformale, în anul școlar 2022-2023.

O2. Consolidarea strategiei incluzive a școlii prin elaborarea și implementarea unui ghid de bune practici privind integrarea cu succes a elevilor din grupuri dezavantajate, în anul școlar 2022-2023.

O3. Creșterea atractivității lecțiilor prin îmbunătățirea competențelor digitale a peste 30% din personalul școlii, în anul școlar 2022-2023.

O4. Îmbunătățirea încrederii părinților în personalul școlii prin oferirea de servicii de consiliere parentală pentru cel puțin 50 de părinți , începând cu anul școlar 2022-2023

Proiectul se adresează cadrelor didactice din Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani și urmărește ca cei **7 educatori, învățători, profesori, personal didactic auxiliar** care vor participa la mobilitate să contribuie la dezvoltarea competențelor legate de identificarea activităților și tehnicilor nonformale care pot contribui la motivarea elevilor pentru propria învățare , precum și metode de valorizare a elevilor pentru creșterea stimei de sine și a stării de bine în rândul elevilor și al personalului școlii. Cursurile se vor desfășura în engleză. Întâlnirea cu alți profesori din UE , vizita de studiu la o unitate care implementează proiecte europene, etwinning, sunt alte beneficii apreciate ca valoroase pentru experiența beneficiarilor mobilității, și implicit a școlii.

Vor fi selectați, în cadrul acestui apel, beneficiarii (4) pentru mobilitatea din Portugalia, Caldas da Rainha.

Pentru mobilitatea la cursul Inclusive classroom through ICT, selecția participanților se va face cu cel puțin 45 de zile înainte de mobilitate.

Responsabilități specifice fiecărui beneficiar selectat pentru participare la mobilitățile transnaționale:

- ✓ Participare la întâlnirile de lucru organizate la Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului.
- ✓ Participare la o mobilitate transnațională a proiectului în conformitate cu clauzele contractuale;
- ✓ *Flexibilitate* în ceea ce privește participarea la mobilitate(în funcție de condițiile epidemiologice naționale și internaționale, de locațiile oferite de furnizorul de cursuri de formare, de structura anului școlar);
- ✓ Crearea rapoartelor de activitate în urma participării la mobilitatea transnațională și transmiterea, în termen, la C.E.;
- ✓ Implementarea competențelor dobândite și obținerea rezultatelor așteptate:

A. Implementarea competențelor dobândite la cursul Spice up formal educational:

1. aplicarea de chestionare privind motivatia elevilor pentru invatare la clasele II-VIII(sept 2022)
2. selectarea claselor la care se va face aplicarea metodelor dobandite
3. beneficiarii mobilitatilor(4) vor desfasura la 2 saptamani(incepand cu X 2022) o activitate in care sa integreze o metoda dobandita la curs, la clasa aleasa
4. aplicare chestionare de satisfactie la 2 luni elevilor din clasele alese (XI 2022, II 2023, IV 2023, IV 2023)
5. prezentarea in XII 2022 si VI 2023, de catre beneficiari(4) a unui raport privind stadiul interesului elevilor pentru invatare
6. formarea, de catre fiecare beneficiar, a unui alt profesor pentru folosirea metodelor nonformale pentru motivarea elevilor in invatare(XI 2022-III 2023)
- 7.elaborarea unui ghid ce va fi pus la dispozitia tuturor profesorilor din scoala cu metode nonformale de motivare a elevilor (V-VII 2023)
8. aplicarea unui chestionar de satisfactie elevilor cuprinsi in program si prezentarea rezultatelor in CP si CA

B. Implementarea competențelor dobândite la cursul Inclusive classroom through ICT

1. identificarea elevilor din grupuri dezavantajate(IX-XI 2022) si participarea lor(cu acordul parintilor) intr-un program de utilizare a aplicatiilor TIC folosite la curs(XII 2022 - IV 2023)
2. Consilierea(cei 3 beneficiari) parintilor elevilor din grupurile dezavantajate in vederea participarii acestora la cursuri de initiere in folosirea tabletelor si a aplicatiilor utile , in functie de tipul de dizabilitate/disciplina etc.(XII, I, II, III, V, VI)
3. Formarea, de catre fiecare beneficiar, a altor 2 cadre didactice pentru folosirea instrumentelor/aplicatiilor TIC pentru incluziune(II-V 2023)
4. elaborarea unui ghid pentru incluziunea elevilor noi in scoala, a elevilor cu CES(in functie de dizabilitate), a elevilor cu ramaneri in urma la invatatura(III-V 2023) si promovarea lor in randul parintilor, elevilor, pe site-ul scolii
- 5.revizuirea PDI pentru adaugarea ghidului de incluziune (VII-IX 2023) si postare pe site.

- ✓ Realizarea activităților de diseminare conform planului de diseminare asumat contractual.

Rezultatele activităților de mobilități transnaționale:

Rezultate tangibile: un ghid de bune practici pentru integrarea elevilor din grupuri dezavantajate, un tutorial in care sunt descrise cel puțin 5 intrumente digitale studiate in mobilitate , 2 workshopuri de invatare adresate profesorilor din scoala, un plan de interventie pentru imbunatatirea relatiei cu parintii ,chestionare pentru identificare nevoilor clasei, modele de solutii pentru nevoile identificate, grafic de consiliere , un model de evidenta a progresului/regresului constatat in relatia cu parintii si un model de raportare a rezultatelor consilierii.

Rezultate intangibile: competenta de a integra cu succes metodele nonformale in activitatile formale, dezvoltarea

competențelor digitale (cel puțin 5 metode), competența de a folosi activitățile incluzive pentru înlăturarea stereotipurilor și prejudecăților din rândul claselor cu elevi proveniți din categorii vulnerabile, dezvoltarea competențelor lingvistice pentru 30% din personal.

Durata de implementare a activităților: 14 luni (1 iunie 2022 - 31 iulie 2023)

Fluxuri de mobilități și profilul candidaților:

Flux 1, 20-26.08.2022, Caldas da Rainha, Portugalia: <https://edu2grow.org/staff-courses/spice-up-formal-education/>

Profil candidați: educatori, învățători, diriginți, membri CA, consilier educativ, membru CEAC, membru Comisiei Curriculum.

Flux 2¹, Malaga, Spania: <https://edu2grow.org/staff-courses/inclusive-classroom-through-ict/>

Profil candidați: director, membri CA, responsabil Comisie de Curriculum, responsabil CEAC, personal auxiliar care interacționează frecvent cu părinții.

Criterii de selecție - Cerințe specifice:

1. **Experiență de predare în calitate de educator/dirigințe/învățător sau experiență managerială ca președinte/membru în Consiliul de Administrație, personal didactic auxiliar – criteriu eliminatoriu**
2. **Nu a făcut obiectul unei cercetări disciplinare în ultimii 3 ani școlari – criteriu eliminatoriu**
3. **Cadru didactic sau didactic auxiliar cu contract de muncă activ în anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani – criteriu eliminatoriu**
4. Competențe IT nivel mediu (utilizare Word, Power Point, Internet) (certificate TIC)
5. Experiență în organizarea de activități extrașcolare în domeniile de expertiză ale proiectului;
6. Excelente aptitudini de lucru în echipă, comunicare empatică și asertivă;
7. Motivație pentru dezvoltare personală și profesională în domeniile de competență ale proiectului, prin participare la una dintre cele 2 cursuri/mobilități transnaționale menționate - rezultată din **scrisoarea de intenție** și CV.
8. Disponibilitatea de asumare a tuturor responsabilităților specifice descrise mai sus și asumate prin contractul ce va fi încheiat cu Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani
9. Competențe de comunicare verbală în limba engleză nivel A2

Punctajele vor fi acordate în funcție de fișa de evaluare (anexa 2):

A. CV Europass și Scrisoarea de intenție – maxim 90 puncte

B. Interviu – maxim 10 puncte

a. coerența informațiilor;

b. corectitudinea exprimării;

c. raportarea răspunsurilor la rezultatele așteptate ale proiectului.

¹ Intrucat la scrierea proiectului această mobilitate era propusă pentru iulie 2022, este nevoie de reprogramare într-o altă perioadă de vacanță astfel încât să nu fie afectat programul școlar.

Calendarul selecției BENEFICIARILOR din cadrul fluxului I, *Spice up formal educational*, 20-26.08.2022, Caldas da Rainha, Portugalia:

Activitate	Termen	Locație	Cine răspunde
Depunerea dosarelor de candidatură	11.07.2022-15.07.2022, ora 12.00	Secretariatul școlii, str.Școlii nr.79, localitatea Ciolpani, județul Ilfov sau online la scciolpani@gmail.com	Secretara școlii
Afișarea rezultatelor evaluării dosarelor, conform fișei de evaluare de către comisia de selecție	18.07.2022, ora 14.00	Avizier școală, cancelarii, pagina de facebook a proiectului, pagina proiectului pe www.sc1ciolpani.ro	Echipa de selecție
Depunerea contestațiilor	18.07.2022, între 15.00-18.00	Secretariatul școlii, str.Școlii nr.79, localitatea Ciolpani, județul Ilfov sau online la scciolpani@gmail.com	Secretara școlii
Afișarea rezultatelor reevaluării dosarelor de către comisia de selecție	19.07.2022, între 14.00-16.00	Avizier școală, cancelarii, pagina de facebook a proiectului, pagina proiectului pe www.sc1ciolpani.ro	Echipa de selecție
Afișarea rezultatelor primei faze a procesului de selecție	20.07.2022, ora 14.00	Avizier școală, cancelarii, pagina de facebook a proiectului, pagina proiectului pe www.sc1ciolpani.ro	Echipa de selecție
Programarea interviurilor și trimiterea prin e-mail	20.07.2022, între 14.00-18.00	e-mail	Echipa de selecție
Desfășurarea interviului	21.07.2022, între 10.00 și 14.00, conform programării	Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani sau online	Echipa de selecție
Afișarea	22.09.2022,	Avizierul școlii și	Responsabil

rezultatelor selecției	ora 10.00	site www.sc1ciolpani.ro	comunicare în echipa de management a proiectului
---------------------------	-----------	----------------------------	---

Descrierea succintă a etapelor:

a. Prima fază a procesului de selecție

Persoanele interesate se pot înscrie în perioada **11-15.07.2022**, ora 12, prin depunerea dosarului de înscriere, fizic, la secretariatul școlii (str. Școlii nr.79, comuna Ciolpani, jud. Ilfov) sau online, la scciolpani@gmail.com

Dosarul va conține următoarele documente:

- Curriculum Vitae, în format Europass, în limba română semnat și datat pe fiecare pagină de către deponent;
- Scrisoare de intenție semnată și datată;
- Documentele suport (diplome, certificate, adeverințe, care atestă îndeplinirea criteriilor de selecție prezentate mai sus);
- Fotocopie a buletinului/cărții de identitate valabil;
- Declarație semnată și datată (conform model anexa 1) privind disponibilitatea de a participa la întâlnirile de lucru organizate la sediul Școlii Gimnaziale nr.1 Ciolpani cu reprezentanții echipei de implementare a proiectului, la sesiunile de pregătire lingvistică, culturală și pedagogică, la mobilitățile transnaționale, la elaborarea rezultatelor finale ale proiectului.

Rezultatele primei faze de selecție, pe baza portofoliului personal de pregătire și experiență profesională, vor fi postate pe pagina de facebook a proiectului, afișate la unitatea școlară, **pe data de 18 iulie 2022, ora 14.00**. Contestațiile se pot depune la secretariatul școlii, pe data de 18.07.2022, între orele 15.00-18.00. Rezultatele reevaluării dosarelor pentru care s-au depus contestații se vor afișa pe data de 19.07.2022, între 14.00-16.00, la sediul unității școlare.

b. A doua fază a procesului de selecție

Toți candidații selectați pe baza portofoliului personal depus, vor fi invitați să participe la un interviu în limba română și/sau engleză care va avea loc în ziua de 21.07.2022, conform agendei transmise pe e-mail fiecărui candidat. Candidații anunțați pe e-mail, privitor la ora la care sunt programați pentru interviu, sunt rugați să confirme participarea. Candidații care nu vor participa la interviu vor fi declarați respinși.

Rezultatele finale ale procesului de selecție pe baza de portofoliu personal și prezentare la interviu, se vor afișa, în maxim 2 zile de la susținerea interviului, la avizierul și pe site-ul Școlii Gimnaziale nr.1 Ciolpani (www.sc1ciolpani.ro).

Manager de proiect,
Prof. Mariana BANU

Anexa 1

DECLARAȚIA CADRULUI DIDACTIC

PARTICIPANT LA SELECȚIA PENTRU O MOBILITATE TRANSNAȚIONALĂ ÎN CADRUL PROIECTULUI "MISTER – Motivația și Incluziunea în Școala Transformă Educația Rurală"

Subsemnatul(a), _____, identificat prin C.I. seria _____, număr _____, domiciliat în localitatea _____ strada _____ nr _____, bl _____, sc _____, et _____, ap _____ jud. _____, telefon _____, cadru didactic titular/detașat/suplinitor la Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani/Grădinița _____, educator/ învățător/diriginte al clasei _____, an școlar 2022-2023, și/sau președinte/membru al Consiliului de Administrație/cadru didactic auxiliar în cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ciolpani, **declar că dacă voi fi selectat** pentru a participa la una din mobilitățile din cadrul proiectului Erasmus+ 2022-RO01-KA122-SCH-000076565 cu titlul *MISTER – Motivatia si Incluziunea in Scoala Transforma Educatia Rurala*, coordonat de d-na prof. Banu Mariana, **mă oblig :**

- A. Să respect întocmai programul proiectului în țară și în timpul mobilității;
- B. Să am un comportament cooperant cu echipa de implementare a proiectului;
- C. Să investesc timp, energie și deschidere pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului;
- D. Să particip la toate întâlnirile de lucru ale proiectului: pregătire lingvistică, culturală și pedagogică, prezentare a proiectului;
- E. Să particip la organizarea și susținerea activităților de și diseminare a proiectului, conform graficului prezentat de coordonatorul proiectului;
- F. Să realizez la timp și corect sarcinile de lucru și materialele solicitate de echipa de management a proiectului;
- G. Să mă asigură că NU întreprind acțiuni care pot pune în pericol sănătatea, securitatea și siguranța proprie sau ale celorlalți participanți;

- H. Să mă asigur că respect legislația cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale elevilor sau /și profesorilor în cadrul activităților de diseminare/promovare a proiectului pe care le voi organiza;
- I. Să completez corect, la termen și conform cu realitatea raportul final, după participarea la mobilitate.

Dau această declarație astăzi, _____, în localitatea Ciolpani.

Nume și prenume,

Semnătura,

Anexa 2. FIȘĂ DE EVALUARE CRITERII DE selecȚIE CURS FORMARE ERASMUS +

Criteriul general	Criteriul specific	Detalii	Punctaj Total/ parțial	Pctj. autoev.	Pctj. eval. comisie	Dovezi
I. Pregătirea profesională	I.1.Formarea inițială	Studii superioare de lungă durată	4			CV - copie după diploma de licență
		Studii superioare de scurtă durată	2			CV - copie după diploma de licență
	I.2.Formarea continuă	Gradul didactic ² I	4			CV - copie certificat
		Gradul didactic II	3			CV - copie certificat
		Definitivat	2			CV - copie certificat
		Debutanți	1			CV
		Competențe TIC (cursuri de TIC acreditate, activități didactice și extrașcolare susținute cu ajutorul TIC)	4 - câte 1p. fiecare indicator			CV- Diplome/ Certificat TIC/ fotografii/ proiecte de lecție/ proiecte de activitate extrașcolară;
II. Implicarea în viața școlii	II.1.Responsabilități la nivel de școală- calitatea actului managerial ca director/ responsabil/ membru în comisii	Director/coordonator structură/consilier educativ	5/2/2			CV- Copie decizie de numire
		Responsabil , responsabil Comisie curriculum(2p), responsabil comisie CEAC, responsabil comisie permanentă(2), membru CA(2p), coordonator programe europene(2p)	12 - 2p pentru fiecare dintre responsabilitățile enumerate			CV - Copie decizie de numire
	II.2.Activități extrașcolare	Depunerea de aplicații Erasmus+ pentru unitatea școlară/Inițierea/ implementarea unor proiecte la nivel național/județean/local	6- 3/2/1			CV - Copie decizie, adeverință, copii procese verbale
		Participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe	3/ 1p activit.			CV - Copii diplome de participare, adeverințe
		Organizator/însoțitor excursii	5 - 3/2			CV - Copie după planul excursiei
		Inițiere și desfășurare activități educative/ateliere pentru părinți sau elevi/ateliere pentru profesori	3 – câte 1p fiecare activit. (maxim 3)			CV - Proces verbal, adeverință, diplomă

² Se punctează cel mai înalt grad

		Coordonator reviste școlare, publicare de articole în publicații/ reviste de specialitate și de pedagogie (2p/activitate)	5 - 3p / 1p articol (maxim 2 articole)			CV - Copie sau indicarea link-ului online
	II.3.Atragere de fonduri	Obținere finanțare proiecte europene;/ sponsorizări /donații;	5 – 3p/1p/1p			CV - Adeverință, contracte de sponsorizare, proces verbal pentru donații
	II.4.Activitatea didactică	Performanțe școlare obținute de candidat (rezultate școlare, rezultate olimpiade și concursuri nivel județean și național)	4 - 2p. fiecare indicator)			CV - Documente/ diplome anexate
III.Necesitatea participării la curs	III.1.Relevanța temei cursului în activitatea didactică	Cursuri de formare in ultimii 3 ani (maximum 5 puncte)	5p/curs cu 25CPT, 3p/curs cu 15 CPT, 1p/curs fara CPT			CV – documente anexate
		Propunerea a două activități pentru implementarea și diseminarea experiențelor acumulate.	4/ 2p. fiecare activitate propusă			Anexă scrisoarea de intenție
		Motivația convingătoare a necesității participării la curs (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi personale de formare care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi satisfăcută prin implicarea în proiect);	10/6/3			Scrisoare de intenție
IV.Prezentare CV	Format general	Organizare informații, respectare format, tehnoredactare	5 – 2/1/2			Organizarea CV-ului și a dosarului cu anexe
V. Redactarea Scrisorii de intenție	Format general	Respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului, ortografie și punctuație	6 – 1/1/1/1/1/1			Formatul scrisorii de intenție
TOTAL			Max. 90 puncte			

Programul Erasmus+**Acțiunea-cheie 1** – Mobilitatea persoanelor; Domeniul EDUCAȚIE ȘCOLARĂ,**Titlul proiectului:** MISTER -Motivația și Incluziunea în Școală Transformă Educația Rurală**Numărul de identificare al contractului:** 2022-RO01-KA122-SCH-000076565**Perioada de implementare:** 1.06.2022-31.07.2023**Nr.înregistrare în unitate:** _____/_____**În atenția Managerului de proiect** 2022-RO01-KA122-SCH-000076565,

Subsemnatul/subsemnata, _____, CI seria _____ nr. _____, eliberat la data de _____ de _____, cadru didactic titular/detașat/suplinitor/auxiliar la Școala Gimnazială nr.1 Ciolpani/Grădinița _____,specializarea _____, **cu contract de muncă activ în anul școlar 2022-2023**, vă rog să aveți în vedere candidatura mea pentru o mobilitate în cadrul proiectului MISTER -Motivația și Incluziunea în Școală Transformă Educația Rurală, cod de identificare 2022-RO01-KA122-SCH-000076565.

Declar că am luat la cunoștință criteriile de selecție și îmi exprim opțiunea pentru a participa la cursul:

- ☐ Spice up formal educational! Non-formal education to improve the learners motivation – 20-26.08.2022, Caldas da Rainha, Portugalia
- ☐ Inclusive classroom through ICT, Malaga, Spania.

Data,

Semnătura,
